



PERLEMBAGAAN KESATUAN MAHASISWA UNIVERSITI MALAYA

Berkuat kuasa pada 3 Oktober 2022

PERLEMBAGAAN KESATUAN MAHASISWA UNIVERSITI MALAYA

SUSUNAN PERKARA

Perkara

1. Definisi
2. Tafsiran
3. Alamat
4. Matlamat
5. Keahlian Kesatuan
6. Pentadbiran
7. Majlis Mahasiswa
8. Jawatankuasa Eksekutif (Kabinet)
9. Tugas & Kuasa Jawatankuasa Eksekutif
10. Majlis Interim
11. Majlis Perundangan
12. Jawatankuasa Tindak Kolej
13. Badan Berkaitan
14. Kewangan
15. Kongres Mahasiswa
16. Mesyuarat Agung
17. Pindaan kepada Perlembagaan
18. Undang-Undang Darurat
19. Pilihan Raya
20. Tatatertib

21. Peletakan Jawatan

22. Am

23. Dasar & Peraturan Dalaman

Jadual Pertama – Senarai Rekod Kesatuan

Jadual Kedua – Senarai Kolej Kediaman

Jadual Ketiga – Struktur Kluster Kelab dan Persatuan

PERKARA 1 DEFINISI

- 1 Nama Persatuan ialah “Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya,” dan selepas ini dipanggil sebagai “Kesatuan”.
- 2 Lambang dan warna Kesatuan ialah lambang dan warna Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya.



PERKARA 2 TAFSIRAN

- “Kabinet” bermaksud Jawatankuasa Eksekutif Kesatuan.
- “Kongres” bermaksud Kongres Mahasiswa.
- “Perlembagaan” bermaksud Perlembagaan Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya.
- “*en bloc*” bermaksud tindakan kolektif.
- “JTK” bermaksud “Jawatankuasa Tindak Kolej”.
- “Ahli Kesatuan” bermaksud setiap pelajar sarjana muda di Universiti Malaya.
- “Kuorum” bermaksud bilangan minimum ahli untuk mengadakan mesyuarat.
- “Pegawai Pengurus Pilihan Raya” bermaksud ahli Kesatuan yang dilantik oleh Majlis Mahasiswa untuk menjalankan fungsi Pilihan Raya Luar Biasa.
- “Majlis Mahasiswa” bermaksud Wakil Mahasiswa yang dipilih dalam pilihan raya kampus.
- “Wakil Mahasiswa” bermaksud ahli Kesatuan yang dipilih dalam pilihan raya kampus.
- “Tempoh” bermaksud tempoh di mana sesuatu badan hendaklah memegang jawatan.
- “Kesatuan” bermaksud Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya.
- “UM” atau “Universiti” bermaksud Universiti Malaya.

PERKARA 3 ALAMAT

- 1 Alamat berdaftar dan pos Kesatuan ialah **Pejabat Kesatuan Mahasiswa UM, Aras 3, Blok F, Kompleks Perdanasiswa, Universiti Malaya, 50603, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur, Malaysia.**
- 2 Alamat berdaftar dan pos tidak boleh ditukar tanpa kelulusan Kabinet terlebih dahulu.

PERKARA 4 MATLAMAT

- 1 Mewakili, menyokong dan menasihati mahasiswa.
- 2 Memajukan dan menjaga kepentingan semua ahli Kesatuan.
- 3 Menyediakan saluran komunikasi yang diiktiraf dengan Pihak Berkuasa Universiti.

PERKARA 5 KEAHLIAN

- 1 Keahlian Kesatuan hendaklah terhad kepada pelajar sarjana muda berdaftar universiti yang mana keahliannya adalah wajib.
- 2 Keistimewaan Keahlian
 - (i) Mempunyai hak untuk bertanding, mencalonkan atau menyokong calon dan mengundi dalam Pilihan Raya Kampus bawah Perkara 19(4).
 - (ii) Mempunyai hak untuk bercakap dan mengundi di Mesyuarat Agung Kesatuan.
 - (iii) Layak untuk menjadi ahli badan berkaitan Kesatuan.
 - (iv) Mempunyai hak untuk menggunakan kemudahan Kesatuan.
 - (v) Mempunyai hak untuk memeriksa semua rekod Kesatuan yang dinyatakan dalam Jadual Pertama dengan syarat notis bertulis satu minggu mengenai hasrat tersebut diberikan kepada Setiausaha Agung Kehormat.

PERKARA 6 PENTADBIRAN

- 1 Pentadbiran Kesatuan hendaklah terletak di tangan Jawatankuasa Eksekutif atau Kabinet Kesatuan.

PERKARA 7 MAJLIS MAHASISWA

1 Komposisi

- (i) Majlis Mahasiswa hendaklah dipilih oleh ahli biasa Kesatuan.
- (ii) Majlis Mahasiswa terdiri daripada empat puluh dua (42) orang ahli yang dipilih.
- (iii) Walau apa pun Perkara 7(1)(b), Majlis Mahasiswa hendaklah terus berfungsi walaupun bilangannya dikurangkan buat sementara waktu dengan syarat korum asal mesyuaratnya kekal tidak berubah.
- (iv) Kecuali atas sebab perubahan, jika mana-mana Wakil Mahasiswa tanpa kebenaran Kabinet, tidak hadir bertugas untuk tempoh enam minggu, Kabinet boleh mengisytiharkan kerusi mereka kosong.

2 Fungsi

- (i) Majlis Mahasiswa hendaklah
 - (a) Bertanggungjawab untuk menetapkan dasar Kesatuan, selaras dengan “Matlamat” Kesatuan.
 - (b) Bertanggungjawab ke atas pengaturan semua fungsi Kesatuan, selaras dengan “Mahasiswa” Kesatuan.
 - (c) Menerbitkan sebarang laporan Kesatuan kepada ahli Kesatuan.

3 Kuasa

- (i) Majlis Mahasiswa mempunyai kuasa untuk
 - (a) Membuat dan memansuhkan Peraturan Tetap bagi pentadbiran Kesatuan yang hendaklah tidak bercanggah dengan Perlembagaan ini.
 - (b) Memilih daripada kalangan ahlinya sebuah Jawatankuasa Eksekutif atau Kabinet yang mempunyai kuasa dan tugas seperti yang dinyatakan bawah Perkara 8.

PERKARA 8 JAWATANKUASA EKSEKUTIF (KABINET)

1 Komposisi

Jawatankuasa Eksekutif atau dikenali sebagai Kabinet hendaklah terdiri daripada yang berikut:

- (i) Presiden, yang akan menjadi Pengerusi

- (ii) Timbalan Presiden
- (iii) Setiausaha Agung Kehormat
- (iv) Setiausaha Kewangan
- (v) Setiausaha Hal Ehwal Mahasiswa
- (vi) Setiausaha Hal Ehwal Semasa
- (vii) Setiausaha Perancangan Strategi
- (viii) Media dan Penerangan
- (ix) Kelab dan Persatuan

Walau apa pun Perkara 8(1), Kabinet boleh menambah atau mengurangkan bilangan ahlinya atau mengubah gelaran ahlinya dengan undi majoriti dalam mesyuarat Kabinet.

2 Fungsi

- (i) Kabinet hendaklah menjadi saluran komunikasi rasmi antara Kesatuan, Pihak Berkuasa Universiti dan mana-mana badan Luar.
- (ii) Kabinet hendaklah bertanggungjawab melaksanakan dasar-dasar am Kesatuan seperti yang dipersetujui oleh Majlis Mahasiswa.

3 Kuasa

- (i) Melantik Jawatankuasa Tetap seperti yang diperlukan untuk pentadbiran Kesatuan yang sepatutnya.
- (ii) Melantik Jawatankuasa Khas.
- (iii) Menerima peletakan jawatan mana-mana ahli Jawatankuasa Tetap atau Khas dan meneruskan untuk mengisi kekosongan yang diwujudkan.

4 Tiada anggota Kabinet boleh memegang lebih daripada satu jawatan tetap dalam Kabinet.

5 Mesyuarat

- (i) Kabinet hendaklah mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya sekali sebulan.
- (ii) Setiausaha Agung Kehormat hendaklah memanggil mesyuarat dan hendaklah memberi notis bertulis sekurang-kurangnya tiga hari mengenai mesyuarat tersebut, melainkan agenda yang mendesak memerlukan notis yang lebih singkat.
- (iii) Mana-mana Ahli Kabinet boleh meminta mesyuarat Kabinet dengan syarat notis bertulis dalam masa yang munasabah disediakan bersama-sama dengan tujuan mesyuarat tersebut telah diberikan kepada Setiausaha Agung Kehormat.

- (iv) Enam ahli hendaklah membentuk kuorum.
- (v) Mana-mana Ahli Kabinet yang tidak hadir dalam mesyuarat hendaklah mengemukakan penjelasan bertulis kepada Setiausaha Agung Kehormat.
- (vi) Presiden, atau, jika tidak hadir, Timbalan Presiden hendaklah mempengerusikan mesyuarat Kabinet. Sekiranya kedua-dua Presiden dan Timbalan Presiden tidak hadir, salah seorang ahli yang hadir selain daripada Setiausaha Agung Kehormat hendaklah dipilih sebagai Pengerusi.

PERKARA 9 TUGAS & KUASA JAWATANKUASA EKSEKUTIF

1 Presiden

- (i) Merupakan Ketua dan Ketua Eksekutif Kesatuan.
- (ii) Hendaklah membentangkan Bajet yang dicadangkan untuk tahun berikutnya untuk diterima pakai di Majlis Mahasiswa.
- (iii) Mempunyai kuasa untuk meluluskan aktiviti mahasiswa oleh badan berkaitan.

2 Timbalan Presiden

- (i) Segala tugas, kuasa dan tanggungjawab Presiden hendaklah semasa ketiadaannya, diserahkan kepada Timbalan Presiden.
- (ii) Membantu Presiden dalam semua tugasnya yang berkaitan dengan hal ehwal dalaman.
- (iii) Bertanggungjawab ke atas penyelarasan dalaman Kesatuan.

3 Setiausaha Agung Kehormat

- (i) Membantu Presiden dan Timbalan Presiden dalam tugas mereka.
- (ii) Memupuk koordinasi dalaman Kabinet.
- (iii) Menyediakan dan menyerahkan bagi pihak Majlis Mahasiswa yang akan meletakkan jawatan Laporan Tahunan Kesatuan di Mesyuarat Agung Tahunan.
- (iv) Bertanggungjawab untuk mengadakan semua Mesyuarat Kabinet dan Majlis Mahasiswa.
- (v) Menjaga rekod Kesatuan dan hendaklah mengendalikan surat-menyurat Kesatuan.
- (vi) Sekiranya Majlis Mahasiswa meletakkan jawatan sebelum tamat tempohnya, sediakan dan serahkan bagi pihaknya Laporan Kesatuan yang meliputi tempoh

jabatannya, kepada Setiausaha Agung Kehormat Yang Akan Datang dalam masa 4 minggu.

3 Setiausaha Kewangan

- (i) Bertanggungjawab ke atas semua perkara yang berkaitan dengan kewangan Kesatuan.
- (ii) Hendaklah menyediakan Belanjawan untuk tahun berikutnya dan Penyata Pendapatan dan Perbelanjaan yang telah diaudit pada akhir tahun.
- (iii) Bertanggungjawab untuk mengembangkan pendapatan dan harta Kesatuan.
- (iv) Simpan akaun Kesatuan.

3 Setiausaha Hal Ehwal Mahasiswa

- (i) Bertanggungjawab untuk memajukan kebajikan mahasiswa Kesatuan.
- (ii) Bertanggungjawab ke atas pengurusan kemudahan dan perkhidmatan kebajikan Kesatuan.

4 Setiausaha Hal Ehwal Semasa

- (i) Bertanggungjawab untuk menggalakkan minat dan penyertaan mahasiswa dalam isu sosial.

5 Setiausaha Kelab dan Persatuan

- (i) Bertanggungjawab ke atas semua perkara yang berkaitan hak, kebajikan dan kerjasama kelab dan persatuan dalam kampus.

6 Setiausaha Perancangan Strategi

- (i) Penasihat Undang-Undang Kesatuan dan hendaklah mewakili mahasiswa dalam Prosiding Tatatertib Universiti.
- (ii) Bertanggungjawab ke atas semua perkara yang berkaitan dengan perancangan Kesatuan dan isu-isu dasar kampus.

7 Kebolehpasaran Mahasiswa, Kebudayaan dan Setiausaha Agama

- (i) Bertanggungjawab untuk menggalakkan kampus berbilang budaya dan melaksanakan nilai-nilai Malaysia di kampus.

8 Setiausaha Media dan Penerangan

- (i) Bertanggungjawab ke atas semua perkara yang berkaitan dengan publisiti Kesatuan.
- (ii) Menyebarkan maklumat yang dikeluarkan oleh Kabinet dan Majlis Mahasiswa.
- (iii) Menggalakkan penggunaan teknologi maklumat dalam operasi Kesatuan.
- (iv) Bertanggungjawab ke atas semua akaun media sosial Kesatuan.

Walau apa pun di atas, Kabinet boleh menambah, mengurangkan atau mengubah tugas dan kuasa anggota Kabinet dengan undi majoriti dalam mesyuarat Kabinet.

PERKARA 10 MAJLIS INTERIM

- 1 Sekiranya Kabinet yang memegang jawatan berniat untuk meletakkan jawatan *en bloc*, ia hendaklah berbuat demikian hanya kepada Kabinet dalam Mesyuarat Agung Luar Biasa, yang akan diadakan bagi tujuannya. Majlis Mahasiswa kemudiannya hendaklah memilih Majlis Interim dalam Mesyuarat Agung Luar Biasa yang sama untuk memegang jawatan.
- 2 Sekiranya undi tidak percaya diluluskan ke atas Kabinet yang memegang jawatan pada Mesyuarat Agung, Majlis Mahasiswa hendaklah memilih Majlis Interim pada Mesyuarat Agung yang sama untuk memegang jawatan.
- 3 Sekiranya Kabinet yang memegang jawatan meletak jawatan secara *en bloc* atau atas undi tidak percaya dalam Mesyuarat Agung, Pegawai Pengurus Pilihan Raya hendaklah dalam mesyuarat yang sama memberi notis mengenai Pilihan Raya Luar Biasa, dan hendaklah dalam masa tiga (3) hari memaparkan pada semua media sosial Kesatuan tarikh yang ditetapkan untuk Hari Penamaan Calon dan Hari Mengundi yang tidak boleh lebih lewat daripada empat (4) minggu selepas Mesyuarat Agung yang sama.
- 4 Komposisi Majlis Interim hendaklah diputuskan oleh Presiden Kesatuan.
- 5 Fungsi dan kuasa
 - (i) Majlis Interim hendaklah mempunyai fungsi dan kuasa untuk mengekalkan operasi harian Kabinet, tetapi tidak mempunyai kuasa untuk:
 - (a) Membuat keputusan besar yang akan mengubah hala tuju umum Kesatuan.
 - (b) Memulakan projek yang akan menelan belanja lebih daripada lima ratus (500) Ringgit Malaysia.
- 6 Tempoh
 - (i) Tempoh jawatan Majlis Interim hendaklah dilanjutkan sehingga tetapi tidak melebihi seminggu selepas Pilihan Raya Kampus seterusnya.
- 7 Mesyuarat pertama Majlis Mahasiswa yang akan datang hendaklah dipanggil oleh Setiausaha Majlis Interim dalam masa satu minggu selepas Pilihan Raya Kampus.

Majlis Perwakilan Mahasiswa Yang Akan Datang hendaklah memegang jawatan mulai hari mesyuarat ini.

- 8 Majlis Interim hendaklah mengemukakan laporan dan kunci kira-kira yang meliputi tempoh jawatannya kepada Majlis Mahasiswa Yang Akan Datang.

PERKARA 11 MAJLIS PERUNDANGAN

- 1 Komposisi
 - (i) Ahli-ahli Majlis Mahasiswa hendaklah membentuk Majlis Perundangan Kesatuan.
- 2 Kuasa
 - (i) Mana-mana polisi yang mempunyai kuasa mengikat ke atas semua ahli Kesatuan tidak akan berkuat kuasa melainkan polisi tersebut telah diluluskan oleh Majlis Perundangan.

PERKARA 12 JAWATANKUASA KOLEJ KEDIAMAN

- 1 Jawatankuasa Kolej Kediaman yang terdiri daripada Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK) bagi empat belas (14) Kolej Kediaman seperti yang dilampirkan dalam Jadual Kedua.
- 2 Pembentukan Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK) hendaklah mengikut Perkara 19(5) melalui Pilihan Raya Kolej Kediaman.
- 3 Tugas dan kuasa Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK):
 - (i) Menjaga kepentingan mahasiswa di kolej masing-masing.
 - (ii) Menyediakan saluran komunikasi yang diiktiraf antara mahasiswa di Kolej dengan Pihak Berkuasa Universiti.
 - (iii) Merancang semua aktiviti mahasiswa di kolej masing-masing.
- 4 Jawatankuasa Tindak Kolej yang dilantik
 - (i) Jawatankuasa boleh melantik tidak lebih daripada enam (6) orang penghuni yang layak menjadi ahli tambahan Jawatankuasa Kuasa Tindak Kolej (JTK) jika difikirkan sesuai dan perlu.
- 5 Tempoh
 - (i) Tempoh jawatan Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK) adalah setahun bermula dari tarikh selepas Pilihan Raya Kolej Kediaman dijalankan.
- 6 Bidang Kuasa

- (i) Bidang kuasa setiap Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK) hanyalah di dalam kolej masing-masing.
- 7 Kewangan
- (i) Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK) hendaklah mengeluarkan penyata kewangan tahunannya kepada orang ramai tidak lewat daripada empat belas (14) hari sebelum pembubarannya.

PERKARA 13 BADAN BERKAITAN

- 1 Semua mahasiswa mempunyai hak untuk membentuk kelab dan persatuan.
- 2 Semua kelab dan persatuan yang ditubuhkan akan menikmati autonomi dan bidang kuasa penuh ke atas Perlembagaan dan aktiviti mereka sendiri tertakluk kepada peruntukan bawah Perlembagaan ini.
- 3 Badan tersebut boleh memohon kepada Pendaftar Badan Pelajar Universiti Malaya mengikut STATUT UNIVERSITI MALAYA (BADAN PELAJAR) 1979 untuk bergabung dengan Kesatuan.
- 4 Hak dan tanggungjawab
 - (i) Mana-mana kelab dan persatuan yang berdaftar di Universiti Malaya:
 - (a) layak memohon subsidi yang ditawarkan oleh Kesatuan.
 - (b) layak menggunakan kemudahan yang ditawarkan oleh Kesatuan.
 - (c) hendaklah mempunyai kepentingannya diwakili dalam Kongres Mahasiswa.
 - (ii) Walau apa pun STATUT UNIVERSITI MALAYA (BADAN PELAJAR) 1979, kelab dan persatuan hendaklah mematuhi Perlembagaan, resolusi atau dasar atau peraturan dalaman Kesatuan.
- 5 Struktur
 - (i) Semua Kelab dan Persatuan yang berdaftar di UM hendaklah dibahagikan kepada kluster mengikut minat masing-masing yang terdiri daripada:
 - (a) Kluster Persatuan Akademik
 - (b) Kluster Persatuan Budaya & Agama
 - (c) Kluster Persatuan Negeri & Antarabangsa
 - (d) Kluster Persatuan Bebas
 - (e) Kluster Sekretariat

Struktur kluster tersebut ditetapkan dalam Jadual Ketiga Perlembagaan Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya.

PERKARA 14 KEWANGAN

- 1 Tahun kewangan Kesatuan hendaklah sama dengan tempoh di mana Kabinet memegang jawatannya.
- 2 Wakil Mahasiswa yang mengadakan sesuatu aktiviti hendaklah menghantar laporan aliran tunai aktiviti yang diadakan tersebut kepada Setiausaha Kewangan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas aktiviti tersebut tamat.
- 3 Juruaudit
 - (i) Dua orang yang bukan ahli Kabinet hendaklah dipilih sebagai Juruaudit Kehormat oleh Kabinet dan akan memegang jawatan selama satu tahun akademik. Juruaudit:
 - (a) Akan dikehendaki mengaudit setiap akaun tahunan tempoh;
 - (b) Boleh dikehendaki oleh Presiden bagi mengaudit akaun Kesatuan untuk sebarang tempoh dalam tempoh jawatan mereka, pada bila-bila tarikh, dan menyerahkan laporan itu kepada Kabinet.
- 4 Setiausaha Kewangan hendaklah membentangkan laporan kewangan di Mesyuarat Agung Tahunan.

PERKARA 15 KONGRES MAHASISWA

- 1 Kelayakan untuk menjadi ahli Kongres
 - (i) Ahli Majlis Mahasiswa
 - (ii) Wakil semua kelab dan persatuan yang berdaftar di UM
 - (iii) JTK daripada setiap kolej kediaman
- 2 Prosedur Kongres
 - (i) Kongres hendaklah merujuk kepada Peraturan Tetap Kongres Mahasiswa
 - (ii) Peruntukan ini memberi kuasa kepada Unit Kongres Mahasiswa bawah pimpinan Setiausaha Perancangan Strategi untuk mewujudkan perundangan subsidiari bagi tujuan prosedur kongres.

PERKARA 16 MESYUARAT AGUNG

- 1 Pihak berkuasa tertinggi Kesatuan terletak pada Mesyuarat Agung ahli.
- 2 Mesyuarat Agung Tahunan Kesatuan hendaklah diadakan sekurang-kurangnya empat belas (14) hari sebelum pembubaran Kesatuan. Urusan Mesyuarat Agung Tahunan ialah:
 - (i) Ucapan oleh Presiden Kesatuan;
 - (ii) Menerima Laporan Tahunan Kesatuan;
 - (iii) Menerima minit mesyuarat Mesyuarat Agung Tahunan yang lalu;
 - (iv) Menangani apa-apa perkara lain yang mungkin dikemukakan sebelum itu.
- 3 Setiausaha Agung Kehormat hendaklah memaparkan pada media sosial Kesatuan sekurang-kurangnya empat belas (14) hari sebelum mesyuarat agenda termasuk salinan minit dan laporan, bersama dengan akaun Kesatuan yang telah diaudit untuk tahun sebelumnya.
- 4 Mesyuarat Agung Luar Biasa Kesatuan hendaklah diadakan;
 - (i) Bila-bila masa Kabinet menganggapnya wajar; atau
 - (ii) Atas permintaan bersama secara bertulis separuh daripada bilangan Wakil Mahasiswa, dengan menyatakan tujuan dan sebab mesyuarat tersebut; atau
 - (iii) Atas permintaan bersama secara bertulis tidak kurang daripada lima peratus populasi semua ahli Kesatuan, dengan menyatakan tujuan dan sebab mesyuarat tersebut.
- 5 Mesyuarat Agung Luar Biasa yang diminta oleh ahli hendaklah diadakan pada satu tarikh dalam tempoh empat belas (14) hari selepas penerimaan permintaan tersebut.
- 6 Notis dan agenda untuk Mesyuarat Agung Luar Biasa hendaklah disediakan di media sosial Kesatuan oleh Setiausaha Agung Kehormat kepada semua ahli sekurang-kurangnya lima (5) hari sebelum tarikh yang ditetapkan untuk mesyuarat.

PERKARA 17 PINDAAN PERLEMBAGAAN

- 1 Sebarang pindaan kepada Perlembagaan hendaklah dicadangkan kepada Majlis Mahasiswa.
- 2 Cadangan pindaan Perlembagaan hendaklah dibuat secara bertulis kepada Setiausaha Agung Kehormat.

- 3 Cadangan pindaan hendaklah dipaparkan sepenuhnya melalui semua media sosial Kesatuan dalam tempoh sepuluh (10) hari selepas pindaan dicadangkan.
- 4 Pindaan Perlembagaan tidak boleh dijalankan melainkan undi majoriti dua pertiga oleh ahli Majlis Mahasiswa telah dicapai.

PERKARA 18 UNDANG-UNDANG DARURAT

- 1 Dalam kes di mana terdapat kecemasan seperti pandemik, malapetaka global atau apa-apa isu lain yang menjejaskan negara, undang-undang darurat hendaklah dibuat oleh Presiden Kesatuan.

PERKARA 19 PILIHAN RAYA

- 1 Sebuah Jawatankuasa Pilihan Raya hendaklah diwujudkan untuk menjalankan Pilihan Raya Kampus dan Pilihan Raya Kolej Kediaman masing-masing.
- 2 Jawatankuasa Pilihan Raya hendaklah dilantik oleh Jawatankuasa Pilihan enam (6) bulan sebelum tamat tempoh perkhidmatan Majlis Mahasiswa.
- 3 Komposisi
 - (i) Jawatankuasa Pilihan hendaklah terdiri daripada semua kelab dan persatuan berdaftar yang memohon untuk menjadi ahli Jawatankuasa Pilihan serta dua ahli Majlis Mahasiswa.
 - (ii) Jawatankuasa Pilihan hendaklah diketuai oleh salah seorang wakil Majlis Mahasiswa.
 - (iii) Bilangan maksimum ahli Jawatankuasa Pilihan ialah 15 orang berdasarkan siapa cepat dia dapat.
 - (iv) Walau apa pun Perkara 19(3)(iii), keutamaan akan diberikan kepada pemohon yang secara munasabah menunjukkan mereka mempunyai minat untuk bertanding dalam pilihan raya kampus berikutnya.
- 4 Pilihan Raya Kampus
 - (i) Pilihan Raya Kampus hendaklah diadakan sebelum minggu kelima semester kedua setiap tahun akademik untuk memilih Majlis Mahasiswa.

- (ii) JPRKUM mempunyai budi bicara untuk mengumumkan tarikh pilihan raya, yang mana pengumuman tersebut hendaklah dibuat sekurang-kurangnya tiga puluh (30) hari sebelum hari pengundian.
 - (iii) Terdapat 42 kerusi Pilihan Raya Kampus:
 - (a) Sepuluh (10) kerusi yang diperuntukkan untuk Wakil Rakyat.
 - (b) Tiga puluh dua (32) kerusi diperuntukkan bagi enam belas (16) Kawasan Pilihan Raya di mana satu (1) kawasan terdiri daripada dua (2) wakil.
 - (iv) Parti yang mempunyai kerusi majoriti hendaklah membentuk Kabinet.
- 5 Pilihan Raya Kolej Kediaman
- (i) Pilihan Raya Kolej Kediaman hendaklah diadakan seminggu selepas Pilihan Raya Kampus untuk memilih Jawatankuasa Tindak Kolej.
 - (ii) Kerusi wajib yang diperuntukkan di kesemua tiga belas (13) Kolej Kediaman adalah seperti berikut:
 - (a) Presiden
 - (b) Timbalan Presiden
 - (c) Setiausaha
 - (d) Bendahari
 - (e) Ketua Bahagian Kebajikan & Masyarakat
 - (f) Ketua Bahagian Kerohanian & Perpaduan
 - (g) Ketua Bahagian Sukan & Rekreasi
 - (h) Ketua Bahagian Kesenian & Kreativiti
 - (i) Ketua Bahagian Akademik & Intelek
 - (j) Ketua Bahagian Multimedia, Teknikal & Publisiti

Walau apa pun Perkara 19(5)(ii), setiap kolej kediaman mempunyai bidang kuasa tersendiri untuk menambah peruntukan kerusi di kolej mereka.
 - (iii) Wakil yang dipilih hendaklah membentuk Jawatankuasa Tindak Kolej (JTK) di kolej kediaman masing-masing.
 - (iv) Presiden setiap kolej kediaman hendaklah membentuk satu jawatankuasa yang dinamakan "Sekretariat Presiden Kolej".
- 6 Pilihan raya kecil
- (i) Pilihan raya kecil hendaklah diadakan untuk mengisi kekosongan sekiranya mana-mana Wakil Mahasiswa meletakkan jawatan.

PERKARA 20 TATATERTIB

1 Tindakan Tatatertib

- (i) Semua ahli hendaklah terikat dengan Perkara-Perkara Perlembagaan dan Peraturan Tetap yang dibuat oleh Majlis Mahasiswa.
- (ii) Tindakan tatatertib dalam mana-mana bentuk berikut boleh dikenakan terhadap mana-mana ahli yang melanggar mana-mana Perkara dalam Perlembagaan atau Peraturan Tetapnya:
 - (a) Denda tidak melebihi lima puluh (50) Ringgit Malaysia;
 - (b) Penggantungan daripada mana-mana atau semua keistimewaan keahlian untuk tempoh tidak melebihi satu tahun;
 - (c) Menamatkan perkhidmatan seseorang Wakil Mahasiswa;
 - (c) Sebarang bentuk tindakan tatatertib lain yang difikirkan sesuai oleh Suruhanjaya Tatatertib juga boleh diambil.

2 Suruhanjaya Tatatertib

- (i) **Komposisi**
 - (a) Setiap kluster Kelab dan Persatuan dan Majlis Mahasiswa hendaklah memilih seorang ahli kepada Suruhanjaya Tatatertib dalam Mesyuarat Agung Tahunan Kluster atau Mesyuarat Majlisnya masing-masing, tetapi wakil yang dipilih oleh setiap kluster hendaklah seorang bukan Wakil Mahasiswa.
 - (b) Ahli-ahli Suruhanjaya Tatatertib hendaklah memilih seorang Pengerusi daripada kalangan mereka.
 - (c) Setiausaha Agung Kehormat hendaklah menjadi Setiausaha Suruhanjaya tetapi dia tidak boleh mengambil bahagian dalam membuat keputusan.
- (ii) **Tugas**
 - (a) Hendaklah menyiasat, menyemak dan mengadili kes-kes yang berkaitan dengan Majlis Mahasiswa atau Kelab dan Persatuan yang dirujuk kepadanya oleh mana-mana ahli Kesatuan.
 - (b) Memberi laporan tentang semua kes yang dirujuk kepadanya oleh ahli Kesatuan.
- (iii) **Kuasa**
 - (a) Mengadili dan mengesyorkan tindakan tatatertib apabila perlu ke atas semua kes disiplin mahasiswa yang dirujuk kepadanya oleh ahli Kesatuan.

- (b) Melantik jawatankuasa khas apabila perlu untuk membantu dalam penyiasatan kes.
 - (c) Memanggil mana-mana ahli Kesatuan untuk memberi keterangan mengenai sesuatu kes, dengan syarat notis bertulis tujuh puluh dua (72) jam telah diberikan. Mana-mana ahli Kesatuan yang gagal mematuhi perintah ini tanpa penjelasan yang munasabah boleh didenda tidak melebihi dua puluh lima (25) Ringgit Malaysia.
 - (d) Menyiasat, menyemak dan mengadili mana-mana kes *in camera* dan menyerahkan laporan mengenai semua kes tersebut hanya kepada Presiden Kesatuan apabila diminta oleh Majlis Mahasiswa.
- (iv) Semua denda yang dikutip bawah Perkara ini hendaklah dimasukkan ke dalam akaun Kesatuan.
- (v) Peruntukan ini memberi kuasa kepada Suruhanjaya Tatatertib untuk membuat peraturan-peraturan perlu bagi memelihara keadilan substantif dan tatacara dalam sesuatu penyiasatan.

PERKARA 21 PELETAKAN JAWATAN

1 Peletakan jawatan

- (i) Mana-mana Wakil Mahasiswa yang meletak jawatan hendaklah mengemukakan peletakan jawatannya secara bertulis kepada Kabinet dan tidak boleh dianggap telah meletak jawatan sehingga peletakan jawatannya telah diterima.
- (ii) Sekiranya peletakan jawatannya diterima, kekosongan itu hendaklah diisi melalui pilihan raya kecil mengikut Perkara 19(6).
- (iii) Mana-mana Ahli Kabinet yang ingin meletakkan jawatan hendaklah mengemukakan peletakan jawatannya kepada Setiausaha Agung Kehormat untuk diterima oleh Presiden Kesatuan yang akan meneruskan untuk mengisi kekosongan itu. Peletakan jawatan tersebut hendaklah tanpa menjejaskan kerusinya sebagai Wakil Mahasiswa Kesatuan.
- (iv) Mana-mana ahli Sekretariat Majlis Mahasiswa yang ingin meletakkan jawatan hendaklah menyerahkan peletakan jawatannya kepada Ketua Sekretariat. Sekiranya peletakan jawatan itu diterima, Ketua Sekretariat hendaklah meneruskan pelantikan ahli baharu.

PERKARA 22 AM

- 1 Tafsiran Perkara Perlembagaan
 - (i) Sekiranya timbul kontroversi berhubung dengan tafsiran Perkara Perlembagaan, keputusan hendaklah dibuat dengan undi majoriti oleh Majlis Mahasiswa.
- 2 Kenyataan Akhbar
 - (i) Semua kenyataan mengenai perkara-perkara dalam bidang kuasa Kesatuan dan hal ehwal mahasiswa hendaklah dibuat oleh Presiden atau mana-mana pemegang yang ditetapkan yang ditugaskan oleh Kabinet.

PERKARA 23 DASAR DAN PERATURAN DALAMAN

- 1 Majlis Mahasiswa boleh mengawal selia dasar dan/atau peraturan dalaman dalam memastikan kelicinan pentadbiran Kesatuan.
- 2 Dasar dan/atau peraturan dalaman hanya akan berkuat kuasa di kalangan ahli Kesatuan.

JADUAL

Jadual Pertama
[Perkara 5(2)(v)]
Senarai Rekod Kesatuan

- 1 Laporan Kewangan Kesatuan.
- 2 Laporan Aktiviti Kesatuan.

Jadual Kedua
[Perkara 12(1)]
Senarai Kolej Kediaman

- 1 Kolej Kediaman Pertama (KK1)
- 2 Kolej Kediaman Tuanku Bahiyah (KK2)
- 3 Kolej Kediaman Tuanku Kurshiah (KK3)
- 4 Kolej Kediaman Bestari (KK4)
- 5 Kolej Kediaman Dayasari (KK5)
- 6 Kolej Kediaman Ibnu Sina (KK6)
- 7 Kolej Kediaman Za'ba (KK7)
- 8 Kolej Kediaman Kinabalu (KK8)
- 9 Kolej Kediaman Tun Syed Zahiruddin (KK9)
- 10 Kolej Kediaman Tun Ahmad Zaidi (KK10)
- 11 Kolej Kediaman Ungku Abdul Aziz Kuaz (KK11)
- 12 Kolej Kediaman Raja Dr. Nazrin Shah (KK12)
- 13 Kolej Kediaman Ketiga Belas (KK13)
- 14 Unit Luar Kampus (ULK)

Jadual Ketiga

[Perkara 13]

Struktur Kluster Kelab dan Persatuan

1 Kluster Persatuan Akademik

- (i) Persatuan Akademik dalam fungsi kluster adalah untuk menggalakkan hal-hal akademik di kalangan Mahasiswa di UM.
- (ii) Persatuan Akademik Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya
 - (a) Semua Kelab dan Persatuan Akademik hendaklah membentuk Persatuan Akademik Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya.
 - (b) Persatuan Akademik Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya hendaklah mewakili kepentingan Kelab dan Persatuan Akademik dan bertindak sebagai jambatan penghubung antara Kesatuan dan Kelab dan Persatuan Akademik.

2 Kluster Budaya & Agama

- (i) Kelab dan Masyarakat Kebudayaan & Agama dalam fungsi kluster adalah untuk menggalakkan aktiviti kebudayaan, meningkatkan kemahiran mahasiswa dalam aktiviti kebudayaan dan meningkatkan taraf aktiviti kebudayaan di kalangan mahasiswa.
- (ii) Persatuan Kebudayaan & Keagamaan Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya
 - (a) Semua Kelab dan Persatuan Kebudayaan dalam kelompok tersebut hendaklah membentuk Persatuan Kebudayaan & Agama Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya.
 - (b) Persatuan Akademik Kesatuan Mahasiswa Universiti Malaya hendaklah mewakili kepentingan Kelab dan Persatuan Kebudayaan & Agama dan bertindak sebagai jambatan antara Kesatuan dan Kelab dan Persatuan Kebudayaan & Agama.

3 Kluster Persatuan Negeri & Antarabangsa

- (i) Kelab dan Persatuan Negeri & Antarabangsa dalam fungsi kluster adalah untuk menegakkan kepentingan mahasiswa mengikut negeri mereka serta mahasiswa antarabangsa.

4 Kluster Persatuan Bebas

- (i) Kelab dan Persatuan Bebas dalam fungsi kluster adalah untuk menegakkan kepentingan kelab itu sendiri.

5 Kluster Sekretariat

- (i) Sekretariat dalam fungsi kluster adalah untuk menggalakkan kepentingan Sekretariat sendiri.